

Norma nr. 7/2007 privind prospectul schemei de pensii private

În vigoare de la 02 aprilie 2007

***Consolidarea din data de 27 februarie 2026 are la bază publicarea din Monitorul Oficial, Partea I nr. 223 din 02 aprilie 2007 și include modificările aduse prin următoarele acte:
Norma 14/2010; Norma 7/2023; Norma 22/2024; Norma 6/2026.***

Ultimul amendament în 01 ianuarie 2025.

Având în vedere prevederile art. 11, 12, 13, 15 și ale art. 16 alin. (1) din Legea nr. 411/2004 privind fondurile de pensii administrate privat, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul dispozițiilor art. 16, 21 și ale art. 23 lit. f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 50/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 313/2005,

Comisia de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private, denumită în continuare Comisie, emite prezenta normă.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. - Prezenta normă reglementează procesul de autorizare și conținutul prospectului schemei de pensii private, precum și procedura de avizare a modificării acestuia.

Art. 2. - Prospectul schemei de pensii private este elaborat de către administrator și se adresează participanților și potențialilor participanți la un fond de pensii administrat privat, denumit în continuare fond de pensii.

Art. 3. - (1) Termenii și expresiile utilizate în prezenta normă au semnificațiile prevăzute la art. 2 din Legea nr. 411/2004 privind fondurile de pensii administrate privat, republicată, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Lege.

(2) De asemenea, în sensul prezentei norme, sintagma «documentul privind informații-cheie destinate participanților» (DICP) are următoarea semnificație: document elaborat de administrator, prin care sunt aduse la cunoștința participanților fondului de pensii principalele prevederi cuprinse în prospectul schemei de pensii private autorizat sau avizat ca urmare a modificărilor acestuia, de către Autoritatea de Supraveghere Financiară, denumită în continuare A.S.F., precum și un set minim de informații cu privire la respectivul fond de pensii.

Art. 3¹. - (1) Administratorul unui fond de pensii elaborează și supune autorizării A.S.F. prospectul schemei de pensii private.

(2) Orice modificare a prospectului schemei de pensii private se realizează numai cu avizul prealabil al A.S.F.

(3) DICP conține informații și date de identificare ale fondului de pensii, ale administratorului, ale depozitarului și ale auditorului financiar, principalele informații de interes pentru participanți în vederea aderării la un fond de pensii și este elaborat pe baza conținutului prospectului schemei de pensii private, astfel cum a fost autorizat de către A.S.F. DICP este actualizat în cazul în care au intervenit modificări asupra prospectului de pensii private care vizează informațiile cuprinse în DICP.

(4) DICP este oferit în mod gratuit potențialilor participanți la semnarea actului individual de aderare. Prospectul schemei de pensii private este pus la dispoziția participanților sau a potențialilor participanți, la cerere, în mod gratuit.

CAPITOLUL II

Conținutul prospectului

Art. 4. - Prospectul schemei de pensii private este documentul elaborat de administrator, care cuprinde principiile schemei de pensii private, regulile de investire a activelor fondului de pensii, drepturile și obligațiile părților, termenii esențiali ai contractului de administrare, ai schemei de pensii private, precum și orice alte elemente stabilite de lege și de prezenta normă și care conține cel puțin următoarele informații:

1. Prima parte a prospectului schemei de pensii private prezintă informații privind fondul de pensii, administratorul, depozitarul și auditorul acestuia:

a) informații despre fondul de pensii:

(i) denumirea fondului de pensii;

(ii) gradul de risc al fondului de pensii;

- (iii) numărul și data deciziei de autorizare a fondului de pensii;
- (iv) codul de înscriere în Registrul A.S.F.;
- (iv¹) numărul și data deciziei de autorizare a prospectului schemei de pensii private;
- (v) data publicării și republicării prospectului, informație care se completează după obținerea autorizației, respectiv după obținerea avizului de modificare a prospectului;
- (vi) numărul și data ultimului aviz de modificare a prospectului;
- b) informații despre administrator:
 - (i) denumirea și sediul administratorului;
 - (ii) codul unic de înregistrare;
 - (iii) numărul de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului;
 - (iv) numărul și data deciziei de autorizare a administratorului;
 - (v) codul de înscriere în Registrul A.S.F.;
- c) informații despre depozitar:
 - (i) denumirea depozitarului;
 - (ii) codul unic de înregistrare;
 - (iii) numărul și data avizului A.S.F.;
 - (iv) codul de înscriere în Registrul A.S.F.;
- d) informații despre auditorul financiar:
 - (i) denumirea auditorului financiar;
 - (ii) codul unic de înregistrare;
 - (iii) numărul și data avizului A.S.F.;
 - (iv) codul de înscriere în Registrul A.S.F.;
- e) fraza: «Autoritatea competentă în domeniul reglementării și supravegherii sistemului de pensii private din România este Autoritatea de Supraveghere Financiară.»

2. A doua parte a prospectului schemei de pensii private cuprinde principiile schemei de pensii private și ale politicii de investiții, modul de administrare a fondului de pensii, precum și drepturile și obligațiile părților prevăzute în contractul de administrare:

a) definițiile termenilor utilizați, în mod special ale termenilor care definesc politica de investiții, instrumentele financiare și riscurile investițiilor etc.;

b) obiectivele fondului de pensii;

c) condițiile de eligibilitate, modalitatea de aderare și de dobândire a calității de participant la un fond de pensii;

d) frazele:

(i) «Aderarea la un fond de pensii este o opțiune individuală, oferirea oricărui fel de beneficii colaterale fiind interzisă.»;

(ii) «Administratorul nu poate refuza semnarea actului individual de aderare niciunei persoane care are dreptul de a participa la fondul de pensii.»;

(iii) «Toți participanții la un fond de pensii au aceleași drepturi și obligații și li se aplică un tratament nediscriminatoriu.»;

e) drepturile participantului:

(i) dreptul la o pensie privată sau la plata activului personal net de la data îndeplinirii condițiilor de pensionare pentru limită de vârstă în sistemul public;

(ii) dreptul de proprietate asupra activului personal;

(iii) dreptul de a fi informat;

(iv) dreptul de a se transfera la un alt fond de pensii administrate privat;

(v) orice alte drepturi rezultate din prevederile Legii, ale normelor emise de A.S.F. și ale prospectului;

f) obligațiile participantului:

(i) să comunice administratorului și angajatorului orice modificare a datelor sale personale și să transmită documentele doveditoare, în termen de 30 de zile calendaristice de la producerea acestora;

(ii) să depună în format fizic sau electronic la administrator documentele necesare pentru deschiderea dreptului la pensie privată;

(iii) orice alte obligații rezultate din prevederile Legii, ale normelor emise de A.S.F. și ale prospectului;

g) informații privind politica de investiții:

(i) strategia de investire a activelor, în raport cu natura și durata obligațiilor;

(ii) structura portofoliului aferentă gradului de risc al fondului, cu precizarea limitelor investiționale;

(iii) piețele financiare pe care investește administratorul;

(iv) riscurile asociate structurii de portofoliu propuse;

(v) metodele de evaluare a riscurilor investiționale;

(vi) metoda de revizuire a principiilor de investiții;

h) menționarea în mod obligatoriu a frazelor:

(i) «Performanțele anterioare nu reprezintă o garanție a realizărilor viitoare.»;

(ii) «Activele și pasivele fondului de pensii administrat privat sunt organizate, evidențiate și administrate distinct, separat de celelalte fonduri de pensii facultative pe care le gestionează același administrator și de contabilitatea proprie a administratorului, fără posibilitatea transferului între fonduri sau între fonduri și administrator, cu excepția operațiunilor de corecție sau regularizare aferente plăților/incasărilor eronate.»;

(iii) «Suma totală cuvenită pentru pensia privată nu poate fi mai mică decât valoarea contribuțiilor plătite diminuate cu penalitățile de transfer și comisioanele legale.»;

(iv) «Autorizarea de către A.S.F. a prospectului schemei de pensii private nu reprezintă o garanție pentru realizarea obiectivelor investiționale ale fondului de pensii.»;

(v) «Autorizarea de către A.S.F. a prospectului schemei de pensii private nu implică în niciun fel aprobarea, evaluarea sau garantarea de către A.S.F. a calității plasamentului în instrumente financiare.»;

i) alte elemente pe care administratorul le consideră necesare;

j) regimul fiscal al operațiunilor fondului de pensii;

k) procedura de calcul al valorii activului net și al valorii unitare a activului net, cu mențiunea că aceste proceduri sunt în conformitate cu normele A.S.F., precum și modalitatea și frecvența publicării acestor valori;

l) procedura de calcul al ratei de rentabilitate a fondului de pensii, cu mențiunea că această procedură este în conformitate cu normele A.S.F., precum și modalitatea și termenele publicării acestei valori;

m) caracteristici ale contului individual al participanților, cu menționarea în mod obligatoriu a textului: «Participantul este proprietarul activului personal din contul său. Activul personal nu poate face obiectul unei executări silite sau al unei tranzacții, sub sancțiunea nulității actelor

respective. Activul personal nu poate fi gajat sau cesionat, nu poate fi folosit pentru acordarea de credite sau pentru a garanta credite, sub sancțiunea nulității.»;

- n)** procedura de convertire a contribuțiilor în unități de fond;
- o)** nivelul comisionului de administrare suportat din activul total, precum și cuantumul taxei de audit;
- p)** resursele financiare ale fondului de pensii;
- q)** procedura de transfer la un alt fond de pensii și valoarea penalităților, după caz;
- r)** administratorul are obligația:
 - (i)** să constituie provizioanele tehnice potrivit Legii;
 - (ii)** să asigure separarea activelor fondului de pensii de activele sale și de activele altor fonduri aflate în administrare;
- s)** obligațiile de informare ale administratorului față de participant:
 - (i)** tipurile de informări;
 - (ii)** periodicitatea și modalitatea de informare;
 - (iii)** informațiile gratuite și contra cost pe care le poate obține participantul;
- ș)** procedura de modificare a prospectului;
- t)** modalitatea de plată a activului personal al participanților în caz de invaliditate și în caz de deces, precum și condițiile cumulative pe care trebuie să le îndeplinească participantul, potrivit legii, pentru a obține o pensie privată. Se menționează prevederea din Lege potrivit căreia se va adopta o lege specială privind organizarea și funcționarea sistemului de plată a pensiilor reglementate și supravegheate de A.S.F.;
- ț)** informații referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal, administratorul având dreptul să prelucreze datele personale ale participanților numai în scopuri legate de îndeplinirea obligațiilor acestuia, conform prevederilor prospectului schemei de pensii private, pentru statistici, marketing direct din partea administratorului, în vederea prezentării altor produse proprii de pensii private, precum și în cadrul relațiilor administratorului cu autoritățile competente și, în general, în legătură cu realizarea unui interes legitim sau cu îndeplinirea unei obligații legale a administratorului.

3. A treia parte a prospectului schemei de pensii private cuprinde mențiunea că pe pagina proprie de internet a administratorului pot fi consultate contractul de administrare, contractul de societate,

precum și următoarele informații pe care administratorul este obligat să le publice pe pagina proprie de internet:

- a)** datele de contact ale administratorului: adresă, telefon, fax, pagină de internet;
- b)** capitalul social subscris și vărsat;
- c)** structura acționariatului: numele/denumirea acționarului, procentul deținerilor în capitalul social al administratorului;
- d)** informații despre structura organelor statutare de conducere ale administratorului, respectiv consiliu de administrație, directori sau consiliu de supraveghere, directorat/conducători, după caz.

Art. 4¹. - DICP conține următoarele:

1. Prima parte a DICP prezintă informații și date de identificare ale fondului de pensii, administratorului, depozitarului și ale auditorului acestuia:

- a)** informații despre fondul de pensii:
 - (i)** denumirea fondului de pensii;
 - (ii)** gradul de risc al fondului de pensii;
- b)** informații despre administrator:
 - (i)** denumirea administratorului;
 - (ii)** datele de contact: adresă, telefon, fax, pagină de internet;
 - (iii)** capitalul social subscris și vărsat;
 - (iv)** structura acționariatului: numele/denumirea acționarului, procentul deținerilor în capitalul social al administratorului;
 - (v)** informații despre structura organelor statutare de conducere ale administratorului, respectiv consiliu de administrație, directori sau consiliu de supraveghere, directorat/conducători, după caz;
- c)** informații despre depozitar:
 - (i)** denumirea depozitarului;
 - (ii)** pagina de internet;
- d)** informații despre auditorul financiar:
 - (i)** denumirea auditorului financiar;
 - (ii)** pagina de internet;

e) fraza: «Autoritatea competentă în domeniul reglementării și supravegherii sistemului de pensii private din România este Autoritatea de Supraveghere Financiară.»

2. A doua parte a DICP cuprinde informații privind principiile schemei de pensii private și ale politicii de investiții:

a) condițiile de eligibilitate, modalitatea de aderare și de dobândire a calității de participant la un fond de pensii;

b) drepturile participantului rezultate din prevederile Legii, ale normelor emise de A.S.F. și ale prospectului schemei de pensii private, precum și alte informații pe care administratorul le consideră de interes în vederea comunicării către participanți prin DICP;

c) obligațiile participantului rezultate din prevederile Legii, ale normelor emise de A.S.F. și ale prospectului schemei de pensii private, precum și alte informații pe care administratorul le consideră de interes în vederea comunicării către participanți prin DICP;

d) informații privind politica de investiții:

(i) strategia de investire a activelor, în raport cu natura și durata obligațiilor;

(ii) structura portofoliului aferentă gradului de risc al fondului de pensii, cu precizarea categoriilor de active;

e) nivelul comisionului de administrare suportat din activul total, precum și cuantumul taxei de audit;

f) obligațiile de informare ale administratorului față de participant:

(i) tipurile de informări;

(ii) periodicitatea și modalitatea de informare;

(iii) informațiile gratuite și contra cost pe care le poate obține participantul;

g) procedura de modificare a prospectului schemei de pensii private și de informare a participanților;

h) sintagma: «Prospectul schemei de pensii private se pune la dispoziția participantului în mod gratuit la sediul administratorului sau se consultă accesând pagina proprie de internet a administratorului.»

CAPITOLUL III

Autorizarea prospectului

SECȚIUNEA 1

Condiții generale

Art. 5. - Pentru a administra un fond de pensii, administratorul elaborează și supune spre autorizare A.S.F. prospectul schemei de pensii private.

Art. 6. - Administratorul trebuie să obțină autorizarea prospectului pentru fondul de pensii administrat privat pe care intenționează să îl administreze.

Art. 7. - (1) Decizia de autorizare a prospectului se eliberează în baza unei cereri al cărei model este prevăzut în anexa nr. 2.

(2) Cererea, însoțită de documentația completă, se depune în format fizic sau electronic la A.S.F., odată cu cererea de autorizare ca administrator de fonduri de pensii administrate privat, de către reprezentantul legal al societății de pensii.

Art. 8. - Cererea pentru autorizarea prospectului schemei de pensii private este însoțită de următoarele documente:

- a)** schema de pensii private, în baza căreia se elaborează prospectul, întocmită în conformitate cu prevederile legii;
- b)** prospectul schemei de pensii private, întocmit conform prevederilor art. 4;
- b¹)** DICP întocmit conform prevederilor art. 4¹;
- c)** proiectul contractului de administrare, întocmit în conformitate cu modelul contractului-cadru prevăzut în anexa nr. 1;
- d)** proiectul contractului de depozitare;
- e)** proiectul contractului de societate;
- f)** împuternicire semnată de către reprezentantul legal al societății de pensii, prin care acesta delegă una sau mai multe persoane pentru a reprezenta societatea în relația cu A.S.F.;
- g)** dovada plății taxei de autorizare a prospectului schemei de pensii private.

SECȚIUNEA a 2-a

Procedura de autorizare a prospectului

Art. 9. - (1) Autorizarea prospectului se realizează în cadrul procesului de autorizare a societății de pensii ca administrator.

(2) A.S.F. hotărăște cu privire la autorizarea prospectului, în termen de 30 de zile calendaristice de la înregistrarea dosarului complet al solicitantului.

(3) Decizia de autorizare a prospectului se comunică în termen de 5 zile calendaristice de la adoptarea acesteia.

(4) Orice solicitare a A.S.F. privind informații suplimentare sau modificarea documentelor prezentate inițial întrerupe termenul prevăzut la alin. (2), un nou termen începând să curgă de la data depunerii în format fizic sau electronic a respectivelor informații sau modificări, depunere care nu poate fi făcută mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data solicitării A.S.F., sub sancțiunea respingerii cererii.

(5) În situația în care documentele depuse în format fizic sau electronic sunt incomplete, ilizibile sau se constată depunerea acestora într-o formă necorespunzătoare, precum și lipsa unor documente, se solicită completarea sau înlocuirea lor, după caz.

Art. 10. - (1) Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a uneia dintre condițiile prevăzute în prezenta normă duce la respingerea cererii pentru autorizarea prospectului.

(2) Decizia de respingere, scrisă și motivată, se comunică solicitantului în termen de 5 zile calendaristice de la adoptarea acesteia.

(3) Decizia de respingere poate fi contestată în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data comunicării ei, în conformitate cu legislația în vigoare privind contenciosul administrativ.

CAPITOLUL IV

Procedura de modificare a prospectului

Art. 11. - Modificarea prospectului schemei de pensii private se face cu aplicarea procedurii prevăzute în prezenta normă.

Art. 12. - Administratorul trebuie să obțină avizul prealabil al A.S.F. pentru propunerile de modificare a prospectului, în conformitate cu procedura prevăzută în prezenta normă.

Art. 13. - (1) Avizul de modificare a prospectului schemei de pensii private se emite în baza unei cereri pentru avizarea modificării prospectului, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 3.

(2) Cererea, însoțită de documentația completă, se depune în format fizic sau electronic la A.S.F. de către administratorul care intenționează să modifice prospectul.

Art. 14. - Cererea pentru avizarea modificării prospectului este însoțită de următoarele documente:

a) nota de fundamentare a administratorului și modificările propuse, evidențiate comparativ, semnate de reprezentantul legal al administratorului;

b) forma finală a prospectului schemei de pensii private, ce urmează a fi publicată în cazul obținerii avizului A.S.F. pentru modificarea prospectului;

b¹) DICP actualizat, numai în situația în care modificările aduse prospectului schemei de pensii private privesc informații care se regăsesc și în acesta, conform prevederilor art. 4¹;

b²) împuternicire semnată de către reprezentantul legal al societății de pensii, în cazul în care acesta delegă una sau mai multe persoane pentru a reprezenta societatea în relația cu A.S.F.

c) dovada plății taxei pentru avizarea modificării prospectului schemei de pensii private.

Art. 15. - (1) A.S.F. hotărăște cu privire la emiterea avizului de modificare a prospectului, în termen de 30 de zile calendaristice de la înregistrarea dosarului complet al solicitantului.

(2) Orice solicitare a A.S.F. privind informații suplimentare sau modificarea documentelor prezentate inițial întrerupe termenul prevăzut la alin. (1), un nou termen începând să curgă de la data depunerii în format fizic sau electronic a respectivelor informații sau modificări, depunere care nu poate fi făcută mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data solicitării A.S.F., sub sancțiunea respingerii cererii.

(3) În situația în care documentele depuse în format fizic sau electronic sunt incomplete, ilizibile sau se constată depunerea acestora într-o formă necorespunzătoare, precum și lipsa unor documente, se solicită completarea sau înlocuirea acestora, după caz.

Art. 16. - (1) Neîndeplinirea uneia dintre condițiile prevăzute în prezenta normă duce la respingerea cererii de eliberare a avizului pentru modificarea prospectului.

(2) Avizul sau decizia de respingere scrisă și motivată se comunică solicitantului în termen de 5 zile calendaristice de la adoptarea acesteia.

(3) Decizia de respingere poate fi contestată în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data comunicării ei, în conformitate cu legislația în vigoare privind contenciosul administrativ.

Art. 17. - O nouă cerere de eliberare a avizului pentru modificarea prospectului poate fi adresată A.S.F. numai după ce au fost remediate deficiențele care au constituit motivele de respingere a cererii inițiale.

Art. 17¹. - (1) Contractul de administrare poate fi modificat numai cu avizul A.S.F.

(2) Dacă în urma modificărilor aduse contractului de administrare se modifică și prevederi ale prospectului schemei de pensii private, cererea de avizare a modificării contractului de administrare se depune în format fizic sau electronic la A.S.F. concomitent cu cererea de avizare a modificării prospectului.

(3) Cererea de avizare a modificării contractului de administrare se depune în format fizic sau electronic, însoțită de:

a) nota de fundamentare a administratorului și modificările propuse, evidențiate comparativ, semnate de reprezentantul legal al administratorului;

b) contractul de administrare în forma modificată și actul adițional la contractul de administrare.

(4) A.S.F. avizează modificarea contractului de administrare, în termen de 30 de zile calendaristice de la înregistrarea dosarului complet al solicitantului.

Art. 17². - (1) Administratorul are obligația să actualizeze de îndată DICP în situația modificării altor informații decât cele prevăzute în prospectul schemei de pensii private.

(2) Versiunea actualizată a DICP se notifică A.S.F. și se publică pe pagina de internet a administratorului în termenul prevăzut la alin. (1).

CAPITOLUL V

Obligații de publicare și republicare

Art. 18. - (1) Prospectul schemei de pensii private, DCIP, precum și orice modificare a acestora sunt puse în mod obligatoriu la dispoziția participanților, gratuit, la sediul social și la sediile secundare autorizate ale administratorului.

(2) Prospectul schemei de pensii private, DCIP, precum și orice modificare a acestora se publică în mod obligatoriu pe pagina de internet a administratorului, în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea deciziei de autorizare/avizare a prospectului emise de A.S.F.

Art. 19. - (1) Prospectul modificat se publică cu respectarea prevederilor legale privind informațiile conținute în materiale publicitare referitoare la fondurile de pensii administrate privat și administratorii acestora.

(2) Prospectul se republică integral, pe pagina de internet a administratorului, după fiecare modificare avizată de A.S.F., în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea avizului de către A.S.F.

(3) Republicarea prospectului se anunță cel puțin într-un cotidian național cu apariție în format lettric și/sau în format digital, în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea avizului de către A.S.F.

(4) Contractul de administrare se republică integral pe pagina proprie de internet a administratorului, după fiecare modificare avizată de A.S.F., în termen de 5 zile lucrătoare de la data comunicării avizului de modificare de către A.S.F.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

Art. 20. - În termen de maximum 30 de zile calendaristice de la intrarea în vigoare a unor acte normative care duc la modificarea unor prevederi ale prospectului schemei de pensii private, administratorii au obligația de a solicita A.S.F. avizarea modificării prospectului schemei de pensii private.

Art. 21. - De la data comunicării avizului de modificare a prospectului schemei de pensii private, în conformitate cu prevederile prezentei norme, în activitatea de marketing a fondurilor de pensii se utilizează prospectul în forma modificată și DICP în forma actualizată, după caz.

Art. 22. - În termen de 30 de zile calendaristice de la data publicării anunțului cu privire la modificarea prospectului prevăzut la art. 19 alin. (3), participanții pot solicita transferul la un alt fond de pensii administrate privat, fără penalități de transfer, toate cheltuielile aferente transferului fiind în sarcina administratorului.

Art. 23. - Nerespectarea prevederilor prezentei norme se sancționează în conformitate cu prevederile capitolului XIX din Lege.

Art. 24. - Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezenta normă.

ANEXA Nr. 1

la normă

CONTRACTUL-CADRU DE ADMINISTRARE

- model -

Prezentul contract se încheie între:

Societatea de Administrare a Fondului de Pensii, (denumirea) cu sediul în, persoana juridică română, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului sub nr., cod unic de înregistrare, cod IBAN, deschis la, nr. și data deciziei de autorizare ca administrator emise de Autoritatea de Supraveghere Financiară, denumită în continuare A.S.F.,, cod de înscriere în Registrul A.S.F., reprezentată legal prin, (numele, prenumele, C.I./B.I. seria nr.) în calitate de, denumită în continuare, și participanții (numele, prenumele, cetățean, cu domiciliul în, C.I./B.I. seria nr., CNP).

Obiectul contractului

Art. 1. - (1) Obiectul prezentului contract îl constituie administrarea fondului de pensii

(2) Prin administrare, în sensul prezentului contract, părțile înțeleg:

.....

(3) Participantul la fondul de pensii împuternicește administratorul în vederea realizării obiectului prezentului contract.

(4) Principiile schemei de pensii private sunt:

.....

(5) Administratorul fondului de pensii este obligat să respecte eventualele limitări ce ar decurge din prevederile prezentului contract.

Durata contractului

Art. 2. - Durata prezentului contract este de

Prețul contractului

Art. 3. - Prețul contractului; modalități de plată

Art. 4. - Pentru administrarea fondului de pensii, administratorul va reține un comision de administrare care se constituie prin deducerea unui procent din activul total al fondului de pensii administrat privat, dar nu mai mult de 0,07% pe lună, astfel: 0,02% pe lună dacă rata de rentabilitate a fondului este sub nivelul ratei inflației; 0,03% pe lună dacă rata de rentabilitate a fondului este cu până la un punct procentual peste rata inflației; 0,04% pe lună dacă rata de rentabilitate a fondului este cu până la două puncte procentuale peste rata inflației; 0,05% pe lună dacă rata de rentabilitate a fondului este cu până la 3 puncte procentuale peste rata inflației; 0,06% pe lună dacă rata de rentabilitate a fondului este cu până la 4 puncte procentuale peste rata inflației; 0,07% pe lună dacă rata de rentabilitate a fondului este peste 4 puncte procentuale peste rata inflației.

Art. 5. - Metoda de calcul și de percepere a comisionului este

Obligațiile administratorului fondului de pensii

Art. 6. - Obligațiile administratorului fondului de pensii sunt:

.....

Art. 7. - În vederea ducerii la îndeplinire a obligațiilor ce îi revin, administratorul fondului de pensii va acționa numai în interesul participanților la fondul de pensii și va lua toate măsurile necesare pentru prevenirea, înlăturarea, limitarea pierderilor, precum și pentru exercitarea și încasarea drepturilor cuvenite aferente activelor din portofoliul administrat.

Art. 8. - Evidențele administratorului fondului de pensii referitoare la participanți, contribuții, investiții și pensii administrate privat

Art. 9. - Procedurile privind soluționarea sesizărilor și reclamațiilor, precum și modalitățile de remediere a deficiențelor.....

Art. 10. - Administratorul fondului de pensii va comunica participanților la fondul de pensii orice informație cerută de aceștia și având legătură cu obiectul prezentului contract, conform Legii nr. 411/2004 privind fondurile de pensii administrate privat, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Drepturile participanților

Art. 11. - Drepturile participanților la fondul de pensii sunt:

.....

Obligațiile participanților

Art. 12. - Obligațiile participanților la fondul de pensii sunt:

.....

Răspunderea părților

Art. 13. - Administratorul fondului de pensii răspunde pentru orice prejudiciu produs participanților prin:

- a) încălcarea actelor normative și/sau a reglementărilor legale în vigoare;
- b) dol;
- c) neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Art. 14. - Depozitarea

Administratorul fondului de pensii este împuternicit prin prezentul act să încheie un contract cu un depozitar definit conform art. 2 alin. (1) pct. 17 din Legea nr. 411/2004 privind fondurile de pensii administrate privat, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care să fie responsabil pentru păstrarea în siguranță a tuturor activelor fondului de pensii, precum și pentru îndeplinirea tuturor celorlalte obligații legale în legătură cu activitatea de depozitare și custodie.

Auditul

Art. 15. - Administratorul fondului de pensii este împuternicit prin prezentul act să încheie un contract cu persoane fizice sau juridice, persoane active, avizate de A.S.F., membre ale Camerei Auditorilor Financieri din România, care să fie responsabile pentru auditarea situațiilor financiar-contabile ale fondului de pensii, precum și pentru îndeplinirea tuturor celorlalte obligații legale în legătură cu activitatea de audit.

Art. 16. - Modalitățile de control exercitate de către auditori

.....

Forța majoră

Art. 17. - Forța majoră înlătură răspunderea, dacă este comunicată în termen de zile de la data apariției și demonstrată în termen de zile de la data apariției.

Modificarea contractului

Art. 18. - Modificarea prezentului contract se va face prin act adițional, intrarea în vigoare a modificărilor contractului urmând a se realiza conform prevederilor legale în vigoare.

Rezilierea contractului

Art. 19. - (1) Prezentul contract încetează de plin drept și fără intervenția instanței de judecată în cazurile prevăzute de lege și de reglementările legale în vigoare privind pe oricare dintre părți.

(2) Transferul activelor aferente conturilor individuale ale participanților se va realiza conform prevederilor legale.

Litigii

Art. 20. - (1) Modul de rezolvare a litigiilor.....

(2) Instanța competentă este

ANEXA Nr. 2

la normă

DATELE DE IDENTIFICARE ALE SOLICITANTULUI		CERERE PENTRU AUTORIZAREA PROSPECTULUI SCHEMEI DE PENSII PRIVATE
1. Denumirea fondului de pensii administrat privat:		
2. Denumirea solicitantului - administrator al fondului de pensii:		
3. Reprezentantul legal:		
	(numele, prenumele și funcția)	(numărul de telefon)
4. Persoana de contact:		
	(numele, prenumele și funcția)	(numărul de telefon)
5. Certificatul de înregistrare al administratorului fondului de pensii la Oficiul Național al Registrului Comerțului: (seria, numărul și data emiterii)		
6. Codul unic de înregistrare al administratorului fondului de pensii la Oficiul Național al Registrului Comerțului:		

Prezenta cerere este însoțită de opisul documentelor anexate și de un număr de documente, totalizând un număr de file.
Semnătura reprezentantului legal
Data
False declarații sau omisiuni intenționate ale unor fapte pot constitui încălcări ale legii penale.

ANEXA Nr. 3

la normă

DATELE DE IDENTIFICARE ALE SOLICITANTULUI	CERERE PENTRU AVIZAREA MODIFICĂRII PROSPECTULUI SCHEMEI DE PENSII PRIVATE
1. Denumirea fondului de pensii administrat privat:	
2. Denumirea solicitantului - administrator al fondului de pensii:	
3. Reprezentantul legal: (numele, prenumele și (numărul de telefon) funcția)	
4. Persoana de contact: (numele, prenumele și (numărul de telefon) funcția)	

5. Certificatul de înregistrare al administratorului fondului de pensii la Oficiul Național al Registrului Comerțului:
6. Codul unic de înregistrare al administratorului fondului de pensii la Oficiul Național al Registrului Comerțului:
7. Numărul deciziei de autorizare ca administrator al fondului de pensii administrat privat, emisă de A.S.F.. (numărul și data emiterii)
8. Numărul deciziei de autorizare a prospectului schemei de pensii private, emisă de A.S.F. (numărul și data emiterii)
Prezenta cerere este însoțită de opisul documentelor anexate și de un număr de documente, totalizând un număr de file.
Semnătura reprezentantului legal
Data
False declarații sau omisiuni intenționate ale unor fapte pot constitui încălcări ale legii penale.