

**RAPORT DE EVALUARE**  
**a implementării Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu**  
**modificările și completările ulterioare, în anul 2025**

**Numele autorității sau instituției publice:** Autoritatea de Supraveghere Financiară

**Elaborat:** Compartimentul Relații cu Mass-Media

**Responsabil:** Catrinel Frîncu, responsabil proces

Subsemnata, Catrinel Frîncu, responsabil proces în cadrul Compartimentului Relații cu Mass-Media, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2025, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a A.S.F. a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2024:

**I. Resurse și proces**

**1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?**

- Suficiente
- Insuficiente

**2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:**

- Suficiente
- Insuficiente

**3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:**

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

## II. Rezultate

### A. Informații publicate din oficiu

#### 1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial al României
- În altă modalitate: . . . . .

#### 2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
- Nu

#### 3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

Pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, Autoritatea de Supraveghere Financiară a implementat în anul 2025 o serie de măsuri orientate către îmbunătățirea accesibilității și transparenței informațiilor publice.

Astfel, portalul [www.asfromania.ro](http://www.asfromania.ro) a fost actualizat cu frecvență ridicată (zilnic, săptămânal și periodic), fiind publicate informații relevante privind evoluțiile piețelor financiare nebankare, comunicate de presă și rapoarte periodice.

De asemenea, au fost implementate următoarele soluții:

- afișarea pe pagina principală a unui banner de alertă antifraudă, pentru informarea rapidă a consumatorilor;
- publicarea frecventă, în secțiunea „Noutăți”, a materialelor privind riscurile de fraudă și educația financiară;
- evidențierea rapoartelor periodice și a analizelor privind piețele supravegheate;
- actualizarea constantă a secțiunilor dedicate modificărilor legislative;
- poziționarea vizibilă a secțiunii „Consultări publice” și facilitarea accesului la documente strategice.

Aceste măsuri au contribuit la creșterea gradului de acces la informațiile publice și la îmbunătățirea comunicării instituționale.

#### 4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: rapoarte periodice detaliate privind evoluția pieței asigurărilor, pensiilor private și pieței de capital; analize și rapoarte privind tendințele piețelor financiare (ex. Daily Market Report); informații actualizate privind modificările legislative aplicabile sectoarelor

supravegheate; documente strategice și materiale de interes public publicate în mod proactiv; informații privind riscurile de fraudă și avertizări adresate consumatorilor.

Nu

**5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?**

Da

Nu

**6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?**

- completarea periodică a listei cuprinzând documentele de interes public privind activitatea desfășurată de Autoritate;
- actualizarea continuă a registrelor A.S.F., în vederea identificării datelor care pot fi publicate în format deschis;
- îmbunătățirea proceselor interne de colectare, structurare și publicare a datelor;
- creșterea gradului de digitalizare a fluxurilor interne;
- colaborarea între direcțiile de specialitate pentru identificarea de noi seturi de date ce pot fi publicate proactiv.

Aceste măsuri vizează consolidarea transparenței instituționale și facilitarea reutilizării datelor publice.

**B. Informații furnizate la cerere**

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
72	28	44	1	71	-
Departajare pe domenii de interes					
a) Utilizarea fondurilor (contracte, investiții, cheltuieli etc.)					4
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice					1
c) Acte normative, reglementări					-
d) Activitatea liderilor instituției					1
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare					-
f) Altele, cu menționarea acestora:					66
- asigurări - 31					
- piața de capital - 4					
- pensii private - 13					
- personal A.S.F. - 4					
- SAL-FIN - 2					
- diverse (pret motorina, activitate IFN-uri, FGA) - 12					

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționare către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea fonduri (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea conducerii instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (asigurări, pensii private, piață de capital, SalFIN)
62	1	50	11	-	61	1	-	4	1	0	1	0	56

### 3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

Nu este cazul

### 4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

Nu este cazul

### 5.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea fondurilor (contracte investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative reglementări	Activitatea conducerii instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (asigurări, FGA/IFN)
10	5	2	3	-	-	-	2	-	8

### 5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

- ✓ interpretări legislative
- ✓ sesizări privind conduita unor reprezentanți ai conducerii A.S.F.

### 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	1	0	1

## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

### 7.1. Costuri

Costuri totale de funcționare ale Serviciului Comunicare și Relații Interinstituționale	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloare a serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0	0

### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Nu este cazul

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Nu este cazul

07 aprilie 2026